

Товариство з обмеженою відповідальністю «Монтажелектросервіс», в подальшому Підрядник, в особі директора Козака Олега Ігоровича, який діє на підставі Статуту, що є платником податку на загальних підставах, з однієї Сторони,

і ПрАТ «Ірокс» назване надалі “Замовник”, в особі Генерального директора Микичака Ігоря Пилиповича з другої Сторони, уклали цей договір про подане нижче

1. Предмет Договору

1.1. Підрядник бере на себе зобов'язання виконати: зовнішнє електропостачання багатоквартирного житлового будинку ПрАТ "Ірокс" за адресою: м. Львів, вул. Величковського І., 61, 62 згідно ТУ 131-5048/2 від 16.12.2013 року виданих ПАТ Львівобленерго, лист № 131-4425/2 від 18.12.2015 року виданий ПАТ Львівобленерго.

2. Ціна предмету Договору

2.1. Ціна Договору є динамічна складається із вартості виконання робіт та вартості матеріалів і становить 1 330 479,42 грн. (один мільйон триста тридцять тисяч чотиріста сімдесят дев'ять грн., 42 коп.) в т.ч. ПДВ 20% - 221 746,57 грн., що погоджується протоколом договірної ціни, який є невід'ємною частиною даного Договору.

2.2. Договірна ціна може змінюватися лише за згодою Сторін і оформлюється додатковою угодою до цього Договору. Перегляд договірної ціни обґрунтовується відповідними розрахунками.

3. Строки виконання робіт

3.1. Підрядник приступає до виконання робіт після перерахування на рахунок Замовником попередньої оплати визначеної п. 4.1. даного Договору.

3.2. Термін виконання робіт – 90 календарних днів.

3.3. Роботи виконуються згідно погодженого кошторису, який є додатком до даного Договору.

3.4. Гарантійний термін експлуатації визначається в паспортах до обладнання та матеріалів.

4. Умови та суми розрахунків, порядок здавання та приймання робіт.

4.1. Розрахунки за даним Договором здійснюються наступним чином:

Попередня оплата сплачується Замовником на рахунок Підрядника у розмірі 50% від Договірної ціни. Решта 50% після підписання Акту приймання-передачі виконаних робіт.

Загальна вартість робіт визначається згідно з протоколом погодження договірної ціни (додаток №1), що складається на підставі погодженого сторонами зведеного кошторису на проектні і вишукувальні роботи (Додаток №2).

4.1.1. У разі необґрунтованого зволікання та/або відмови Замовника від підписання акту приймання - передачі виконаних робіт, обов'язок оплати у Замовника настає зі спливом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником акта приймання - передачі виконаних робіт. При цьому, примірник акту може бути наданий Замовнику поштою чи під розписку посадовій особі Замовника.

4.2 Оплата здійснюється Замовником у безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Підрядника.

4.3. Будь-які зміни і доповнення обсягів робіт погоджуються обома Сторонами та оформляються додатковою угодою, що є невід'ємною частиною даного Договору.

5. Проектна документація.

5.1. Підрядник виготовляє та подає на затвердження Замовнику кошторисну документацію на виконання робіт. Один примірник такої документації, переданої Замовнику, зберігається на об'єкті. Підрядник виконує роботи у суворій відповідно до проектної документації, вимог державних будівельних норм і правил. За будь-яке відступлення Підрядника від проектної документації, ТУ, за не додержання та/чи порушення вимог державних будівельних норм і правил, вся відповідальність покладається на Підрядника.

5.2. У разі виявлення ПАТ Львівобленерго при прийнятті в експлуатацію систем електропостачання багатоквартирного житлового будинку ПрАТ "Ірокс" за адресою: м. Львів, вул. Величковського І., 61, 62 порушень ТУ 131-5048/2 від 16.12.2013 року та листа № 131-4425/2 від 18.12.2015 року, виданих ПАТ Львівобленерго Підрядник зобов'язаний за власні кошти усунути вказані порушення протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання про це повідомлення від Замовника.

6. Відповідальність сторін

- 6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань, Сторони несуть відповідальність, згідно діючого цивільного законодавства України.
- 6.2. За прострочення виконання робіт Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,03% від вартості робіт за кожен день прострочення.
- 6.3. У випадку несвоєчасного виконання прийнятих на себе грошових зобов'язань по оплаті за виконані роботи за цим Договором, Замовник зобов'язаний сплатити на користь Підрядника пеню у розмірі 0,03% від залишкової суми несплачених грошових коштів Підряднику за кожний день прострочення.
- 6.4. Сплата Стороною пені не звільняє жодну зі Сторін від обов'язку реально та належним чином виконати усі свої зобов'язання за цим Договором та від обов'язку повністю відшкодувати протилежній стороні усі збитки завдані їй невиконанням або неналежним виконанням цього Договору. Неустойка (пеня) підлягає стягненню у повному розмірі, незалежно від відшкодування збитків.

7. Здавання і приймання робіт.

- 7.2. Виконану згідно з цим Договором роботу Підрядник здає Замовникові за двостороннім актом приймання – передачі виконаних робіт. Про готовність передачі виконаних робіт Підрядник повідомляє Замовника.
- 7.2. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання акту приймання-передачі виконаних робіт від Підрядника зобов'язаний надіслати Підряднику підписаний акт приймання – передачі виконаних робіт, або вмотивовану відмову від приймання робіт.
- 7.3. У випадку мотивованої відмови Замовника від приймання робіт Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок та термінів їх виконання.

8. Права та обов'язки Сторін.

8.1. Замовник зобов'язаний:

- 8.1.1. сприяти Підрядникові у виконанні роботи у випадках, у обсязі та в порядку встановлених Договором;
- 8.1.2. надати у користування Підрядника документацію, що необхідна для виконання робіт;
- 8.1.3. прийняти виконані роботи, оглянути їх і в разі виявлення недоліків або допущених у роботі відступів від умов Договору негайно заявити про них Підряднику;
- 8.1.4. сплатити Підряднику обумовлену Договором ціну за виконані роботи згідно з умовами Договору.

8.2. Замовник має право:

- 8.2.1. підтвердити або не підтвердити кошторисну документацію, складену Підрядником;
- 8.2.2. у будь-який час перевірити хід і якість роботи Підрядника, не втручаючись у його діяльність;
- 8.2.3. відмовитись від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо під час виконання робіт стане очевидним, що вона не буде виконана належним чином.
- 8.2.4. Замовник має інші права та обов'язки передбачені цим Договором та законодавством України.

8.3. Підрядник зобов'язаний:

- 8.3.1. вжити усіх засобів щодо збереження майна, переданого йому Замовником, нести відповідальність за втрату та пошкодження цього майна;
- 8.3.2. скласти кошторисну документацію і подати її на підтвердження Замовника до підписання Договору;
- 8.3.3. своєчасно попередити Замовника про обставини, передбачені статтею 847 Цивільного Кодексу України;
- 8.3.4. провести вказану роботу якісно, вчасно і на свій ризик;
- 8.3.5. забезпечити Замовнику доступ до робіт для перевірки ходу і якості їх виконання;
- 8.3.6. нести відповідальність за дотримання вимог правил техніки безпеки та норм охорони праці за своїх працівників на об'єкті зазначеному в п. 1.1. Договору на весь період дії Договору.

8.4. Підрядник має право:

- 8.4.1. вимагати від Замовника документацію, яка необхідна для виконання робіт;
- 8.4.2. ощадливо вести роботу за умови забезпечення належної її якості;
- 8.4.3. вимагати від Замовника провести оплату відповідно до умов цього Договору.
- 8.4.4. Підрядник має інші права та обов'язки передбачені цим Договором та законодавством України.

9. Порядок вирішення спорів і розбіжностей

- 9.1. Споры і розбіжності, що виникли між Сторонами в ході виконання Договору, вирішуються шляхом переговорів.
- 9.2. У випадку, якщо Сторони не досягли згоди шляхом переговорів, спори і розбіжності підлягають розгляду в господарському суді відповідно до чинного законодавства України.

10. Обставини, що виключають відповідальність

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо це відбулося внаслідок дії обставин непереборної сили (пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, війна і військові дії, блокада, страйк, дії урядів та інше). Строк виконання зобов'язань відкладається відповідно до часу, на протязі якого будуть діяти такі обставини.

Дія обставин непереборної сили повинна бути підтверджена органами Торгово – промислової палати України або організацією, на яку Урядом покладені обов'язки по ліквідації таких обставин.

10.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за Договором, повинна негайно, (але не пізніше трьох днів після настання дії обставин, обумовлених у п. 10.1. даного Договору) письмово повідомити іншу Сторону про настання або припинення дії таких обставин. Несвоєчасність повідомлення позбавляє цю Сторону права посылатись на них надалі.

11. Термін дії Договору та інші умови

11.1. Договір набирає сили з дати підписання і діє до 31.12.2016 року, а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами.

11.2. Всі доповнення, специфікації і додатки до Договору є його невід'ємною частиною, мають переважну силу перед раніше укладеними доповненнями і додатками (або відміняють їх), і вступають у дію, якщо викладені в письмовій формі, мають порядковий номер, дату прийняття і підписи повноважних представників Сторін, завірені печатками.

11.3. Договір, його зміст, а також усі доповнення до нього є конфіденційними документами і не підлягають розголошенню або використанню Сторонами без згоди іншої Сторони, крім випадків передбачених чинним законодавством України.

11.4. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін, не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення. У ті ж терміни Сторони повідомляють одна одну про зміну поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

11.5. Договір, а також усі додатки до нього, підписані по факсимільному зв'язку, мають юридичну силу і повинні бути підтверджені оригіналом протягом 30 (тридцяти) днів.

11.6. Договір складений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

11.7. Підрядник гарантує, що він має право на підставі усіх, виданих відповідно до чинного законодавства дозволів (ліцензій) тощо, здійснювати виконання робіт згідно із даним Договором, в тому числі необхідну матеріально-технічну базу.

12. Юридичні адреси, платіжні реквізити сторін.

ПІДРЯДНИК:

ТзОВ "Монтажелектросервіс"

81111, Львівська область,
Пустомитівський район, с. Конопниця,
вул. Сковороди, 10
Р/Р N 26002393199 в АТ «Райффайзен Банк
Аваль»
МФО 380805, код ЄДРПОУ 37870460.

Інд. под. № 378704613250, Дата реєстрації
платником ПДВ 13.09.2012р

Тел.факс 244-19-97, 244-19-55

Директор

Козак О.І.

ЗАМОВНИК:

ПрАТ „Ірокс”

79034, Львівська обл., м.Львів, Сихівський р-н,
вул. Професора Буйка, буд. 17а
Код ЄДРПОУ: 23958651

Р/Р 2600699221, МФО 380805

ІПН 239586513044, СППДВ 200022189

Ел. Пошта iroks.lviv@gmail.com

Факс: 0322450430

Генеральний
директор

Микичак І.П.



ПРОТОКОЛ
до договору про договірну ціну
на виконання робіт:

електропостачання багатоквартирного житлового будинку ПрАТ "Ірокс" за адресою м. Львів, вул. Величковського І., 61, 62 згідно ТУ 131*-5048/2 від 16.12.2013 року виданих ПАТ Львівобленерго, лист № 131-4425/2 від 18.12.2015 року виданий ПАТ Львівобленерго

Ми, що нижче підписалися, від «Замовника» – Генеральний директор ПрАТ „Ірокс” Микичак І.П. та від «Підрядника» - директор ТзОВ "Монтажелектросервіс" Козак О.І., підтверджуємо, що Сторонами досягнуто згоди про договірну ціну на електропостачання багатоквартирного житлового будинку ПрАТ "Ірокс" за адресою м. Львів, вул. Величковського І., 61, 62 згідно ТУ 131--5048/2 від 16.12.2013 року виданих ПАТ Львівобленерго, лист № 131-4425/2 від 18.12.2015 року виданий ПАТ Львівобленерго, яка становить – 1 330 479,42 грн. (один мільйон триста тридцять тисяч чотириста сімдесят девять грн., 42 коп.) в т.ч. ПДВ 20% - 221 746,57 грн.

Цей протокол є підставою для здійснення взаємних платежів і розрахунків між Підрядником та Замовником.

ПІДРЯДНИК:

ЗАМОВНИК:



Козак О.І.



Микичак І.І.

М.П.

опл. 28.11.16
(ком. - 100 тис.
100 тис.)